停、调(代)课专业(部)存根

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 课程名称 |  | 任课教师 |  | 学生班级 |  |

城市学院停、调(代)课申请表

|  |  |
| --- | --- |
| 申请停、调(代)课的 理由 |  |
| 专业(部)审核意见 | 签 名： |
| 主管院领导审批意见 | 签 名： |

停、调(代)课通知

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 课程名称 |  | 任课教师 |  | 学生班级 |  |
| 。 | | | | | |

注：1：此表审批完后交到教学教务部；

2：具体补课事宜请与教学教务部联系。